

HIŠNI RED

RESETTLEMENT – Namestitvena podpora brezdomnim

Zaloška 15, 1000 Ljubljana in Plečnikov podhod 1, 1000 Ljubljana

I. OSNOVA ZA SPREJEM HIŠNEGA REDA

Uporabnik programa Resettlement- Namestitvena podpora brezdomnim (v nadaljevanju namestitvena podpora) se je dolžan držati pravil *Pravilnika o pravicah in dolžnostih uporabnika programa Resettlement – Namestitvena podpora brezdomnim* in tega hišnega reda.

Ta hišni red sprejema uporabnik programa stanovanja na naslovu: Zaloška 15, Ljubljana in Plečnikov podhod 1, Ljubljana. Uporabniki prostorov so vse osebe, ki prostore uporabljajo, ne glede na čas uporabe.

S hišnim redom in pravilnikom je seznanjen vsak uporabnik prostorov, kar utemeljuje s podpisom pogodbe o vključitvi v program Resettlement brezdomcev.

II. SKUPNO BIVANJE

- (1) Bivanje v namestitveni podpori uporabniku poleg namestitve omogoča tudi učenje socialnih veščin in vključitev v socialno rehabilitacijo.
- (2) Od 22. do 7. ure velja čas počitka. V tem času stanovalci s hrupom ne smejo motiti sostanovalcev in sosedov.
- (3) Uporabnik je dolžan skrbeti za osebno higieno.
- (4) V prostore je prepovedano vnašanje prepovedanih drog in/ali jih v stanovanju uporabljati.
- (5) Uporabnik se je dolžan redno udeleževati skupnih srečanj in sestankov za uporabnike namestitvene podpore.
- (6) Uporabnik se drži skupnih dogovorov, ki jih doreče z odgovornimi na rednih tednih srečanjih. Skupni dogovori se zapišejo.
- (7) Kakršnokoli nasilje, manipulacija in izsiljevanje s strani uporabnika se kaznuje.
- (8) V primeru konfliktov, groženj s fizičnim obračunavanjem, pritožb sosedov, morebitnih obiskov »uradnih oseb« (vzdrževalci, policija), poškodb inventarja itd., je uporabnik dolžan o tem takoj obvestiti vodjo programa: Andrejo Ličen, GSM: 040 244 657.
- (9) Uporabnik je dolžan ob sumu na kršitev tega hišnega reda vodji programa ali zaposlenim omogočiti vpogled v omare in osebno garderobo ter se zglasiti na osebnem pogovoru.
- (10) Hišni ljubljenci niso dovoljeni.
- (11) Vsak stanovalec ima svoj ključ. O morebitni izgubi ključa mora takoj obvestiti vodjo programa ali zaposlene in sam poravnati izdelavo novega ključa.
- (12) Stanovanjske ključke je prepovedano posojati drugim osebam.
- (13) Stanovalci se skupaj dogovarjajo o nabavi skupne hrane, toaletnega papirja, čistil in ostalih skupnih potrebščin.

III. NOČITVE

- (1) Nočni izhodi in obiski niso dovoljeni.
- (2) Uporabnik mora prenočišče uporabljati tako, da ne moti počitka drugih.
- (3) Od 22h do 7h velja čas počitka. V tem času stanovalci s hrupom ne smejo motiti sostanovalcev in sosedov.

IV. SKRB ZA PROSTORE

- (1) Uporabnik je dolžan ohranjati splošni red in mir in skrbeti za čistočo prostorov. Za čiščenje skupnih prostorov se stanovalci ustno dogovarjajo in enkrat tedensko počistijo prostore.
- (2) Uporabnik mora odgovorno skrbeti za prostore in okolico in si prizadevati za gospodarno rabo materialnih sredstev.
- (3) Vsak je zadolžen, da sproti pospravlja svojo sobo in skupne prostore po uporabi.
- (4) Kajenje v prostorih ni dovoljeno.
- (5) V primeru namerne poškodbe inventarja stanovalec poravnava stroške. V primeru, da se stanovalci ne morejo zediniti kdo je storilec, skupaj poravnajo stroške.
- (6) Kdor povabi k sebi obiskovalca/ko, je odgovoren za morebitno škodo in stroške, ki jo obiskovalec/ka povzroči.

V. VKLJUČITEV V SOCIALNO REHABILITACIJO – Učenje za življenje

- (1) Uporabnik je v času bivanja dolžan sodelovati pri socialni rehabilitaciji.
- (2) Način vključitve v socialno rehabilitacijo uporabnik določi skupaj z zaposlenim, ki ga individualno spremlja.
- (3) Socialna rehabilitacija poteka skozi cel teden po dogovor, ki se sklene skupaj z uporabnikom.

VI. SKRB ZA OSEBNO HIGIENO IN UREJENOST PROSTOROV

- (1) Uporabnik je dolžan skrbeti za osebno higieno. Obvezno je tuširanje uporabnikov vsak drugi dan.
- (2) Prostore čistijo vsi uporabniki po dogovorjenem vrstnem redu.
- (3) Uporabnik mora vsako jutro pospraviti svojo sobo.

VII. UPORABA SKUPNIH PROSTOROV

- (1) Stanovalci so se dolžni držati hišnega reda in pravilnika stanovanjske skupnosti na Zaloški 15, Ljubljana in na Plečnikovem podhodu 1 Ljubljana.
- (2) V primeru pritožb sosedov zaradi hrupa in nereda so stanovalci dolžni obvestiti vodjo programa.
- (3) Prav tako imajo sosedje pravico obvestiti vodjo programa o vseh morebitnih težavah.
- (4) Uporaba parkirišča (1 parkirno mesto) je namenjena zaposlenim v društvu. V primeru obiskov se morajo stanovalci vnaprej dogovoriti z zaposlenimi.
- (5) Stanovalci so dolžni redno zapirati vhodna vrata hiše.

VIII. KRŠITEV HIŠNEGA REDA

V primeru kršitve hišnega reda se uporabniku izreče ukrep določen po *Pravilniku o pravicah in dolžnostih uporabnika programa Resettlement – Namestitvena podpora brezdomnim*.

IX. KONČNE DOLOČBE

Hišni red začne veljati z dnevom sprejema, 25.3.2019. S tem preneha veljati Hišni red Resettlement z dne 12. 3. 2018.

DRUŠTVO PROSTOVOLJCEV VZD
dr. Peter Žakelj, predsednik

